



PROGRAMA DE CAPACITACIÓN VIGENCIA: 2010

	TEMA	OBJETIVO	RESULTADO ESPERADO	ACTIVIDADES	INDICADOR	FECHA DE REALIZACIÓN	RECURSOS	VR. CAPACIT.	HORAS	RESPONSABLE
1	ATENCIÓN AL USUARIO	Brindar conocimientos y habilidades en la atención integral del usuario	Satisfacer las necesidades del usuario interno y externo	Manejo específico en usuarios conflictivos	# Empleados Capacitados / # Empleados Invitados	PRIMER SEMESTRE	1.Instructor Calificado 2.Auditorio 3. Registro de Asistencia	0		TALENTO HUMANO SENA
2	ÉTICA Y VALORES	Concientizar a los Servidores Públicos de la Entidad la importancia de los valores y conductas éticas en la prestación del servicio de Salud.	Brindar a la Comunidad los principios y valores de la conducta humana en la prestación del servicio	Conocimientos Generales	# Empleados Capacitados / # Empleados Invitados	PRIMER SEMESTRE	1.Instructor Calificado 2.Auditorio 3. Registro de Asistencia 4. Video-ban	1.000.000		2 CONFERENCIAS TALENTO HUMANO
3	MANEJO PACIENTES HIPERTENSOS Y DIABÉTICOS	Brindar conocimientos y habilidades al personal Asistencial sobre el manejo de pacientes con estas patologías	Cubrir necesidades a pacientes con diagnósticos de Hipertensión y Diabetes	Conocimientos y habilidades específica en el tema	# Empleados Capacitados / # Empleados Invitados	PRIMER SEMESTRE	1.Instructor Calificado 2.Auditorio 3. Registro de Asistencia 4. Video-ban	2.000.000		2 CONFERENCIAS TALENTO HUMANO
4	MANEJO DE PACIENTES GERIÁTRICOS	Brindar conocimientos y habilidades a todos los empleados sobre el debido manejo del anciano	Cubrir necesidades integrales al paciente de la tercera edad	Conocimientos y habilidades específica en el tema	# Empleados Capacitados / # Empleados Invitados	PRIMER SEMESTRE	1.Instructor Calificado 2.Auditorio 3. Registro de Asistencia 4. Video-ban	2.000.000		2 CONFERENCIAS TALENTO HUMANO
5	MECÁNICA CORPORAL	Brindar conocimientos sobre el uso apropiado del cuerpo humano	Comprender normas fundamentales que deben respetarse para realizar movilización y transporte de un peso	Conocimientos y habilidades específica en el tema	# Empleados Capacitados / # Empleados Invitados	SEGUNDO SEMESTRE	1.Instructor Calificado 2.Auditorio 3. Registro de Asistencia 4. Video-ban	0		TALENTO HUMANO ARP
6	TÉCNICAS EN AUDITORIA MEDICA	Orientar a los funcionarios responsables para mayor eficiencia y eficacia en el desarrollo de su gestión	Análisis crítico y sistemático de la calidad de la atención Integral médica	Conocimientos y habilidades específica en el tema	# Empleados Capacitados / # Empleados Invitados	SEGUNDO SEMESTRE	1.Instructor Calificado 2.Auditorio 3. Registro de Asistencia 4. Video-ban	1.000.000		TALENTO HUMANO COORD. MEDICO
7	TALLER EN PREANIMACIÓN CARDIOPULMONAR	Capacitar al personal Asistencial, en temas relacionados con su competencia	Asegurar una atención efectiva cuando se genere la necesidad	Conocimientos y habilidades específica en el tema	# Empleados Capacitados / # Empleados Invitados	SEGUNDO SEMESTRE	1.Instructor Calificado 2.Auditorio 3. Registro de Asistencia 4. Video-ban	10.000.000		TALENTO HUMANO COORD. MEDICO
8	NUEVAS TÉCNICAS EN MANEJO ULCERAS	Capacitar y actualizar al personal Asistencial, en temas relacionados con su competencia	Continuar con una atención efectiva en la Atención del paciente de Hansen	Conocimientos y habilidades específica en el tema	# Empleados Capacitados / # Empleados Invitados	SEGUNDO SEMESTRE	1.Instructor Calificado 2.Auditorio 3. Registro de Asistencia 4. Video-ban	1.000.000		TALENTO HUMANO JEFE
								17.000.000		

OCTUBRE 8 DE 2009
Proyecto/Elaboro/MMAA.
Oficina Talento Humano

MARIA MARGARITA ARIZA ARANDA
AUXILIAR ADMINISTRATIVO GRADO 23
ENCARGADA OFICINA DE TALENTO HUMANO

Aprobado por el Comité de Bienestar Social, Comisión de Personal proyecto en Acta 06 de Septiembre 6 de 2010, programa acta 01 de Febrero 9 de 2010.
Aprobado por el Comité Técnico Institucional de Desarrollo Administrativo acta 01 de Febrero 15 de 2010.