

Plan: ACCIÓN INSTITUCIONAL  
 Viencia: 2024  
 Aprobación: Acta N° 1 Comité Institucional de Gestión y Desempeño de 2024

ARTICULACIÓN						ENTREGABLES EN LA VIENCIA, MÉTRICAS Y SEGUIMIENTO													OBSERVACIONES 4° TRIM																		
Pacto PND	Línea PND	Objetivo Sectorial	Objetivo Estratégico Institucional	Objetivo de Desarrollo Sostenible	Estrategia Transversal	Dimensiones del MEPS	Política de Gestión y Desempeño Institucional	Proceso asociado	Objetivo	Actividad	Recursos	Responsable (s)	Indicador	Mesa Vigencia	PRODUCTO PROGRAMADO TRIMESTRE					AVANCE ALCANZADO TRIMESTRE																	
															TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV		TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV														
Pacto por la equidad	8. Salud para todos con calidad y eficiencia sostenibles por todos.	2) Define prioridades e implementa las intervenciones en salud pública para la transformación de la calidad de vida con deseos y derechos.	Garantizar la prestación del servicio a los pacientes de Human	ODS 3: Garantizar una vida sana y promover el bienestar de todos a todos los niveles.	Política Nacional de Human					3. Gestión del conocimiento y la innovación	Gestión del conocimiento y la innovación	Atención especializada en Human	Participar en investigaciones para mejorar las evidencias que fundamentan políticas, estrategias y acciones para el mejoramiento de la atención integral de los casos	Participar activamente en un proyecto de investigación	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Programa Human	% Avance de proyecto	25%	-	-	-	25%	-	-	-	25%	El Dr. Oltivo como Coordinador del Programa Human hizo parte del grupo de Evaluación de cinco tecnologías farmacéuticas para la enfermedad de Hansen en población Colombiana. Investigado por el principal investigador: Sanjay Chakraborty, MD, MSc, PhD. Co-Investigadores: Dra. Arnehaika Galán, Dra. Nora Carolina Castro, Dr. Celso Melia Burgos. Entidades participantes: Instituto Colombiano de Medicina Tropical Universidad CES, Universidad de La Sabana (Páezes Bogotá), ESE Sanatorio de Contratación (Páezes Bogotá), Legacy Research Group (LRC), Toung Foundation, Páezes Bogotá.										
										3. Gestión con valores para resultados.	Servicio al ciudadano	Atención especializada en Human	Migrar la calidad y oportunidad en el tratamiento de los pacientes de Human	Realizar dentro de los 8 días siguientes al diagnóstico, visita para entrega educación, provisión, y valoración de los convertidos a todos pacientes de Human nuevo.	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Programa Human	Numero de pacientes nuevos visitados en el periodo evaluado/Numero de pacientes nuevos disponibles en el periodo evaluado*100	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	En el Cuarto Trimestre se encuentran en tratamiento POT 07 pacientes, se le realizó visita a 1 paciente de nuevo y 2 recibidos, 27 convertidos					
										3. Gestión con valores para resultados.	Servicio al ciudadano	Atención especializada en Human	Migrar la calidad y oportunidad en el tratamiento de los pacientes de Human	Realizar valoración integral médico, psicológico, fisioterapéutico, enfermería y odontológico a todos pacientes de Human nuevo.	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Programa Human	Numero de pacientes atendidos nuevos con valoración integral/Numero de pacientes nuevos*100	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Se realiza la solicitud de acuerdo a la necesidad enviado como electrónica con la documentación establecida. En el cuarto Trimestre hubo 1 paciente y cada mes se le realiza su tratamiento.		
																		Realizar terapia física de prevención y rehabilitación a pacientes de Human en tratamiento POT.	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Programa Human	Numero de pacientes en rehabilitación física/Numero de pacientes Human en tratamiento POT*100	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
										3. Gestión del conocimiento y la innovación	Gestión del conocimiento y la innovación	Atención especializada en Human	Desarrollar actividades de información, concientización, educación y activación a la comunidad para incrementar los niveles de conocimiento acerca de la enfermedad de Hansen para eliminar estigmas y la discriminación de la enfermedad	Desarrollar un programa radial trimestral para la prevención y control de la enfermedad de Hansen	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Programa Human	Numero de programas radiales realizados en el trimestre	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	En el cuarto trimestre se realizó diez (10) programas de radio al 12 y 26 de diciembre de 2024. Sobre el tema de signos, reacciones en enfermedad de Hansen y sobre la salud mental en personas con dicha enfermedad. Desarrollado en la emisora la voz de la Fe en el Municipio de Contratación Santandor			
										3. Gestión con valores para resultados.	Servicio al ciudadano	Atención especializada en Human	Fomentar la detección precoz mediante la búsqueda activa con enfoque diferencial en población vulnerable	Realizar manejo y seguimiento de los convertidos incluyendo evaluación clínica, vacunación con BCG	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Programa Human	Numero conversiones, valores / Numero de conversiones inactivas*100	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	En el Cuarto Trimestre se realizó valoración de Convertidos a 27 familiares de pacientes en tratamiento POT		
										3. Gestión con valores para resultados.	Servicio al ciudadano	Atención especializada en Human	Realizar informe trimestral de ejecución de actividades del programa.	Realizar informe trimestral para la secretaría de salud departamental del programa de lepra y tuberculosis.	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Programa Human	Informe Trimestral elaborado	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	El informe de la Secretaría de salud Correspondiente al 4to Trimestre de 2024 fue enviado el 03 de Enero de 2025.	
																		3. Gestión con valores para resultados.	Servicio al ciudadano	Atención especializada en Human	Realizar valoración médica trimestral a pacientes en tratamiento POT	Realizar valoración previendo las reacciones lépticas.	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Programa Human	Numero de pacientes en POT valorados/Numero de pacientes en POT*100	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
										3. Gestión con valores para resultados.	Servicio al ciudadano	Atención especializada en Human	Realizar valoración por enfermería mensualmente a pacientes en tratamiento POT	Realizar entrega de medicamentos POT y de la respectiva educación	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Programa Human	Numero de pacientes a quien se le entregó el medicamento y se le dio educación/Numero de pacientes en POT*100	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	En el cuarto trimestre a los 07 pacientes en tratamiento cada mes que se le entregó su medicamento, se le dio educación y se le dio valoración en POT*100	
										3. Gestión con valores para resultados.	Servicio al ciudadano	Atención especializada en Human	Mantener actualizado el libro de las reacciones.	Realizar informe trimestral para la secretaría de salud departamental del programa de lepra y tuberculosis.	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Programa Human	Libro de conversiones actualizado	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Por parte de la Auxiliar de enfermería del programa, se mantiene el libro de conversiones, actualizado a la fecha.	
																		3. Gestión con valores para resultados.	Servicio al ciudadano	Atención especializada en Human	Realización del catado ortopédico para los pacientes y especialistas del territorio regional	Ordenar el catado ortopédico a los pacientes que lo ameritan	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Programa Human	Numero de catado realizados/Numero de pacientes con orden de catado ortopédico * 100	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
										3. Gestión con valores para resultados.	Servicio al ciudadano	Atención especializada en Human	Realización de controles anuales a pacientes para el seguimiento del seguimiento del catado	Realizar el control anual a todos los pacientes y especialistas que lo solicitan	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Programa Human	Numero de pacientes atendidos/Numero de pacientes y especialistas que lo solicitan * 100	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	En el Cuarto Trimestre se hicieron 79 Visitaciones al 45 Control Anual, de Vigilancia y 28 Busquedas.	
										3. Gestión con valores para resultados.	Servicio al ciudadano	Atención especializada en Human	Realizar valoración de Pacientes de auto curación y entrega de material de curación	Realizar una valoración trimestral a pacientes de auto curación	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Programa Human	Numero de pacientes valorados/Numero de pacientes de auto curación * 100	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	En el Cuarto Trimestre no se tienen pacientes con auto curación.	
										3. Gestión con valores para resultados.	Servicio al ciudadano	Atención especializada en Human	Migrar la comunicación y el funcionamiento de los Albergues.	Actualizar y ampliar Reglamento Interno de Albergue.	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Programa Human / Jurídica	Acta administrativo según Reglamento Interno de Albergue.	1	-	1	-	-	-	100%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	No aplica para el trimestre en estudio
										3. Gestión con valores para resultados.	Servicio al ciudadano	Atención especializada en Human	Mejorar la comunicación y el funcionamiento de los Albergues.	Socializar Reglamento Interno de Albergue a los usuarios y personal implicado.	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Programa Human	Acta de socialización del Reglamento Interno de Albergue	1	-	-	1	-	-	80%	100%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Se ha venido realizando el proceso de socialización por parte del área de psicología de forma grupal en los dos albergues y de forma individual a cada paciente al momento del ingreso. Debido a recuentos adicionales al reglamento por parte de los albergues, el 20 de noviembre se realizó en la plataforma del albergue Don Bosco con la presencia de los pacientes de los albergues Mazzavali y Don Bosco, Centro y todos los dependientes que hacen parte del Programa Human para la socialización del mismo.
										3. Gestión con valores para resultados.	Servicio al ciudadano	Atención especializada en Human	Realizar taller anual de actualización de la guía de lepra al personal asistencial del sanatorio y municipios de alta carga de la enfermedad.	Realizar un taller para mantener actualizado al personal asistencial del Sanatorio y sus EPS y EAPS que son remanentes pacientes.	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Programa Human	Taller realizado	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	En el cuarto trimestre el Dr. Oltivo realizó taller sobre Lepra con personal del Sanatorio de Contratación, el día 29 de Octubre	
										3. Gestión con valores para resultados.	Servicio al ciudadano	Atención especializada en Human	Realización de controles a pacientes de Human albergados y externos	Realizar diariamente control a todos los pacientes albergados que lo requieran	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Programa Human	Controlados realizados / Numero de pacientes en el programa de atención * 100	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	En el Cuarto Trimestre se realizaron los controles por los albergues de la siguiente manera: Bosco 27 pacientes, Don Bosco 07 pacientes, Para un total de 73 pacientes en curación diaria según protocolo.
										3. Gestión con valores para resultados.	Servicio al ciudadano	Atención especializada en Human	Participar mensualmente en la realización de la red nacional de lepra y tuberculosis.	Realizar envío mensual de límites de lepra y laboratorio para la supervisión externa de la calidad.	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Programa Human	Límites enviados	12	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	En el Cuarto Trimestre se enviaron 14 límites al Laboratorio Departamental
										3. Gestión con valores para resultados.	Servicio al ciudadano	Atención especializada en Human	Realizar terapia física de prevención y rehabilitación a pacientes de Human en tratamiento POT.	Realizar prevención y rehabilitación al 100% de la población con Human en POT.	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Programa Human	Numero pacientes atendidos/Numero de pacientes en POT*100	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	En el Cuarto Trimestre se realizó Terapia de rehabilitación y prevención a 07 pacientes que se encuentran en tratamiento POT.
										3. Gestión con valores para resultados.	Servicio al ciudadano	Atención especializada en Human	Realizar terapia física de prevención y rehabilitación a pacientes de Human albergados.	Realizar prevención y rehabilitación al 100% de los pacientes de Human albergados.	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Programa Human	Numero de pacientes atendidos/Numero de pacientes albergados*100	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	En el Cuarto Trimestre se le realizaron 2505 actividades de Acondicionamiento físico y rehabilitación a los 70 pacientes (grupos) albergados incluidos los que se encuentran en tratamiento POT.
3. Gestión con valores para resultados.	Servicio al ciudadano	Atención especializada en Human	Realizar hidratación y lubricación a todos los pacientes albergados para prevenir mayor grado de discapacidad.	Realizar lubricación e hidratación al 100% de los pacientes albergados para prevención de discapacidades.	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Programa Human	Numero de pacientes atendidos/Numero de pacientes albergados * 100	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	En el Cuarto Trimestre se le realizaron 1147 actividades de Prevención de Discapacidad a los 90 pacientes (grupos) albergados incluidos los que se encuentran en tratamiento POT.										
3. Gestión con valores para resultados.	Servicio al ciudadano	Atención especializada en Human	Realizar valoraciones medicas a albergados que presentan deterioro de estado de salud.	Realizar consulta diaria a albergados	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Programa Human	Numero de consultas realizadas/Numero de pacientes que requieren consulta médica*100	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	En el Cuarto Trimestre el Médico del Programa atendió 250 consultas de 146 para consulta Medicina General, 30 Lectura de Resultados, 75 de Riesgo Cardiovascular.										

Pacto PND	Línea PND	Objetivo Sectorial	Objetivo Estratégico Institucional	Objetivo de Desarrollo Sostenible	Estrategia Transversal	ARTICULACIÓN										ENTREGABLES EN LA VIGENCIA, METRICAS Y SEGUIMIENTO										OBSERVACIONES 4° TRIM				
						Dimensiones del NPE	Política de Gestión y Desarrollo Institucional	Proceso asociado	Objetivo	Actividad	Recursos	Responsable (s)	Indicador	Meta Vigencia	PRODUCTO PROGRAMADO TRIMESTRE				AVANCE ALCANZADO TRIMESTRE											
															TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV	TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV								
Pacto por la equidad	B. Salud para todos con calidad y eficiencia necesaria por todos.	2) Definir prioridades e implementar las intervenciones en salud pública para la transformación de la calidad de vida con deberes y derechos.	Garantizar la prestación de servicios a los pacientes de Hanson.	ODS 3 Garantizar una vida sana y promover el bienestar de todos a todas las edades.	Política Nacional de Hanson	1. Gestión con valores para resultados.	Atención especializada en Hanson	Realizar valoración odontológica semestral a los pacientes albergados.	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Odontóloga	Numero de pacientes odontológicos evaluados (Número de pacientes albergados/100)	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Se realizan cuando es solicitado por medio de una nota para reintegro al albergue. Realización y seguimiento de PCT, además de los controles anuales de los albergados. Aprox. 35 pacientes albergados fueron atendidos en el tercer trimestre.							
									Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Programa Hanson	Numero de pacientes odontológicos evaluados (Número de pacientes albergados/100)	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Se realizan cuando es solicitado por medio de una nota para reintegro al albergue. Realización y seguimiento de PCT, además de los controles anuales de los albergados. Aprox. 35 pacientes en el cuarto trimestre.					
									Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Programa Hanson	Numero de pacientes atendidos nutricionalmente (Número de pacientes remitidos para la nutrición/100)	100%	-	-	100%	-	-	-	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	En el Cuarto Trimestre no se realizó jornada de valoración por nutricionista a los pacientes albergados.		
									Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Programa Hanson	Numero de pacientes psicológicos evaluados (Número de pacientes albergados/100)	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	0%	0%	100%	0%	100%	0%	100%	0%	En el Cuarto Trimestre se atendieron 41 pacientes de los albergados María Mazzarini y Don Bosco, para registro y factura de seguimiento médico, valoración de vigencia 4° pacientes en tratamiento PCT 7° seguimiento a psicología 25 pacientes.		
									Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Programa Hanson	Realizar terminación de tratamientos: boca sellada a albergados que lo requieren	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Programa Hanson	Numero de pacientes con tratamiento terminado (Número de pacientes albergados en tratamiento/100)	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	En el Cuarto Trimestre en el área de Odontología se realizó tratamiento de boca sellada a 15 pacientes albergados, estos pacientes o pacientes por recibir de los 70 albergados en total.	
									Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Programa Hanson	Atención especializada en Hanson	Realizar atención de consulta salud oral (oncología, nutrición y fisioterapia a los pacientes albergados) y externos	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Programa Hanson	Atención especializada en Hanson	Atención de especialistas realizadas	2	-	1	-	1	-	0%	50%	0%	0%	0%	0%	En el cuarto Trimestre no se realizó valoración de Ortopedia para los pacientes de Hanson	
									Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Programa Hanson	Atención especializada en Hanson	Realizar atención de consulta por dermatología	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Programa Hanson	Atención especializada en Hanson	Atención de especialistas realizadas	3	-	1	1	1	-	0%	33%	66%	0%	0%	66%	En el Cuarto Trimestre se realizó jornada de valoración por medicina interna a los pacientes albergados los días 2 y 3 de Diciembre atendiendo a 70 pacientes de Hanson	
									Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Programa Hanson	Atención especializada en Hanson	Realizar atención de consulta por audiología	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Programa Hanson	Atención especializada en Hanson	Atención de especialistas realizadas	3	-	1	1	1	-	0%	0%	0%	0%	0%	0%	En el Cuarto Trimestre no se realizó jornada de valoración por dermatología a los pacientes albergados.	
									Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Programa Hanson	Atención especializada en Hanson	Realizar atención de consulta por oftalmología	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Programa Hanson	Atención especializada en Hanson	Atención de especialistas realizadas	3	-	1	1	1	-	0%	33%	0%	0%	0%	0%	En el cuarto Trimestre no se realizó valoración de Oftalmología para los pacientes albergados.	
									Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Programa Hanson	Atención especializada en Hanson	Realizar atención de consulta por ginecología	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Programa Hanson	Atención especializada en Hanson	Atención de especialistas realizadas	3	-	1	1	1	-	0%	33%	0%	0%	0%	0%	En el cuarto Trimestre no se realizó valoración de ginecología para los pacientes albergados.	
Pacto por la equidad	B. Salud para todos con calidad y eficiencia necesaria por todos.	3) Articular todos los agentes del sector salud en torno a la calidad.	Garantizar la prestación de servicios a los pacientes de Hanson.	ODS 3 Garantizar una vida sana y promover el bienestar de todos a todas las edades.	Política Nacional de Hanson	3. Gestión con valores para resultados.	Atención especializada en Hanson	Realizar trabajo de pacientes a 1 y 11 mil para valoración y seguimiento especializado	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Programa Hanson	Numero de historias de pacientes a especialidades (Número de pacientes de Hanson programados para valoración por especialidad/100)	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Se realizaron total 27 historias de pacientes para citas con especialidades. Incurriendo 9. Socorro 15 y 5 San Gil dando cumplimiento a las citas y procedimientos de consulta externa agendados para el trimestre.								
									Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Programa Hanson	Numero de historias de pacientes a especialidades (Número de pacientes de Hanson programados para valoración por especialidad/100)	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	En el Cuarto Trimestre mediante Resolución No.0870 de Diciembre 11 de 2024, se asignaron 100 subsidios educativos para hijos de pacientes de Hanson por un valor de 250.000 mil pesos mil a cada uno.			
									Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Programa Hanson - Psicología	Numero de subsidios de salarios (Número de subsidios de salarios otorgados/Número de cupos otorgados por el Ministerio Salud y Protección Social/100)	100%	100%	100%	4	4	100%	0%	0%	0%	100%	0%	0%	100%	0%	100%	En el Cuarto Trimestre y mediante Resolución No. 0738 de 29 de Octubre de 2024, se realizó adjudicación de subsidios por parte del Banco de Contratación y cobro de cupos que le corresponden a la Secretaría de Salud de Santander.			
									Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Programa Hanson	Numero de documentos realizados (Número de documentos programados/100)	100%	100%	100%	1	1	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	En el Cuarto Trimestre cada viernes se realizó la caminata programada donde se llevo a los pacientes a conocer diferentes lugares del municipio en compañía de trabajadores oficiales y administrativos de la institución.		
									Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Programa Hanson	Numero de actividades recreativas realizadas (Número de actividades recreativas programadas/año)	3	-	1	1	1	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	En el Cuarto Trimestre se realizaron actividades recreativas como tardes de pintura, desarrollo cognitivo, musicoterapia, karaoke, caminatas y juegos de cine.		
									Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Programa Hanson	Realizar planeación de proyecto de emprendimiento productivo con enfoque social para la vigencia 2024.	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Programa Hanson	Documento donde se fundamenta la planeación del proyecto para la vigencia	100%	-	50%	-	100%	-	50%	0%	100%	-	50%	0%	100%	El 28 de Octubre del 2024, se adelantó mesa de trabajo con los aprendices y el programa Hanson para evaluar la participación, aprendizaje y que han acordado con los convenios asegurados en cada uno de los cursos, documentados por los pacientes Hanson.		
									Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Programa Hanson	Eliminar la discriminación y el estigma de la enfermedad de Hanson atendiendo a la familia y la garantía de derechos al paciente y su familia.	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Programa Hanson	Numero de actividades realizadas con pacientes, familiares y sus familiares (Número de actividades programadas/100)	1	-	1	-	1	-	15%	100%	-	100%	-	100%	-	100%	Actividades finalizadas en el anterior trimestre.	
									Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Programa Hanson	Realizar mesa de trabajo para la evaluación de riesgos de un proyecto productivo con enfoque social como parte de la estrategia de rehabilitación basada en comunidad para la población de enfermos de Hanson.	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Programa Hanson	Mesa de trabajo realizada	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0%	100%	0%	100%	0%	El 28 de octubre del 2024, se adelantó mesa de trabajo con los aprendices de los proyectos productivos y el programa Hanson para evaluar la participación, aprendizaje y que han acordado con los convenios asegurados en cada uno de los cursos donde hubo participación por parte de la población enfermos de Hanson	
									Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Programa Hanson	Promover la prestación de servicios en modalidad telemática, facilitando el acceso a consultas de medicina especializada a los usuarios de los servicios de salud.	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Programa Hanson	Consultas en modalidad telemática realizadas (Número de consultas telemáticas realizadas/Número de consultas/100)	100%	100%	100%	100%	100%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	No se Programaron consultas de telemedicina para el trimestre evaluado, esto teniendo en cuenta que desde el momento del traslado del programa al área telemática no se adepto espacio para el consultorio y los equipos se entregaron al área de dietas.	
									Pacto por una gestión pública efectiva	A. Transformación de la administración pública	7) Fortalecer la capacidad institucional mediante la optimización de procesos, el empoderamiento del talento humano, la articulación interna, la gestión del conocimiento, la innovación y la infraestructura.	Considerar la transformación cultural y organizacional con alta sentido de pertenencia	ODS 16. Paz, justicia e instituciones sólidas.	Plan Anual de Adquisiciones	2. Dirección Estratégica y Planeación	Gestión Presupuestal y Eficacia del Gasto Público	Presupuesto	Considerar, depurar y aprobar el Plan Anual de Adquisiciones 2024	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Planeación	Porcentaje del Plan formulado	100%	100%	-	-	100%	-	-	-	-
Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Sistemas	Publicar Plan Anual de Adquisiciones en su página web institucional	100%	100%	-	-	100%	-											-	-	-	-	-	-	-	-	-	No aplica para el trimestre en estudio		
Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Atuación	Generar reporte trimestral de la ejecución del Plan Anual de Adquisiciones 2024	4	1	1	1	1	1											1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Informe avance ejecución del PAA 2024 del 4° Trimestre: % Comprometido - V. Contratado / V. Proyectado = 94.42% (\$2.674.692.700 - / \$2.832.961.140 -) % Ejecutado - V. Ejecutado / V. Contratado = 94.26% (\$2.521.061.215 - / \$2.674.692.700 -)	
Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Activo	Implementar PNAIR	60%	25%	50%	75%	90%	8%											10%	25%	36%	-	-	-	-	-	-	-	En la vigencia 2024 no hubo avance sobre elaboración de tablas de valoración documental El inventario de activos de información (de gestión) está actualizado al 30 de junio 2024 y se hizo publicado <a href="https://hanson.comunicacion.gov.co/gestion/documental/">https://hanson.comunicacion.gov.co/gestion/documental/</a> En cuanto de gestión e documentos del 31 de octubre de 2024, mediante artículo 5, se aprobó Plan de Preservación Digital a largo Plazo y se realizó la socialización mediante correo electrónico el día 22 de noviembre de 2024 a todos en línea de la institución. El 19 de diciembre del 2024, se suscribió el Contrato No. 104-2024, cuyo objeto fue "Prestación de servicios de limpieza para el control de plagas y tenia de fumigación de agua con etanol H2O2 y gamaxo para el Sanatorio de Contratación ESE". La actividad de fumigación se desarrolló el 28 de diciembre en todos los áreas y edificios de la institución.	
Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Activo	Controlar los instrumentos necesarios para una organización adecuada del archivo institucional.	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Activo	Controlar controlado	75%	-	25%											50%	75%	-	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	En la vigencia 2024 no hubo avance con el tema de tablas de valoración documental
Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Activo	Realizar compra de termohigrometros para medición de factores ambientales.	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Activo	Numero Termohigrometros adquiridos	10	10	-											-	-	-	0%	0%	0%	100%	-	0%	100%	0%	Se hizo la solicitud a la gerencia mediante oficio de fecha 09 de abril y 29 de julio 2024, y fueron adquiridos 10 termohigrometros mediante contrato de suministro en el mes de diciembre.
Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Activo	Realizar el monitoreo y control (con termohigrometro) de las condiciones ambientales del archivo central e histórico, en proceso de validación e implementación de procedimientos.	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos	Activo	Revisión implementada de forma de temperatura y humedad	100%	100%	-											-	-	-	0%	-	0%	-	0%	-	0%	0%	Actualmente se cuenta con termohigrometros para medir las condiciones ambientales del archivo central e histórico, en proceso de validación e implementación de procedimientos.

Punto PND	Línea PND	Objetivo Sectorial	Objetivo Estratégico Institucional	Objetivo de Desarrollo Sostenible	Estrategia Transversal	Dimensiones del NDPE	Política de Gestión y Desarrollo Institucional	Proceso asociado	Objetivo	Actividad	Recursos	Responsable (s)	Indicador	ENTREGABLES EN LA VIGENCIA, METRICAS Y SEGUIMIENTO													OBSERVACIONES 4º TRIM				
														Meta Vigencia	PRODUCTO PROGRAMADO TRIMESTRE				AVANCE ALCANZADO TRIMESTRE												
															TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV	TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV									
Punto por una gestión pública efectiva	A. Transformación de la administración pública	F) Fortalecer la capacidad institucional mediante la optimización de procesos, el mejoramiento del talento humano, la gestión del conocimiento, las tecnologías de la información y la comunicación y la innovación.	Consolidar la transformación cultural y organizacional con alto sentido de pertenencia	ODS 16. Paz, justicia e instituciones sólidas.	Programa Gestión Documental PGD - PNUA	5. Información y Comunicación	Gestión Documental	Información, Documentación y Atención al Ciudadano	Consolidar las herramientas necesarias para una organización adecuada del archivo institucional.	Identificar los documentos electrónicos que se generen y son susceptibles de preservar a largo plazo en el FO-DS Inventario Acción Información	Humano, Financiero, Físico y Tecnológico	Sistemas - Activo	Registro actualizado de FO-DS Inventario Acción Información	100%	10%	50%	75%	100%	0%	0%	75%	0%	Al corte del 31 de diciembre no se ha publicado el inventario de acciones de información vigencia 2024								
										Documentar el Plan de Preservación Digital	Humano, Financiero, Físico y Tecnológico	Sistemas - Activo	Plan de Preservación Digital documentado	100%	10%	50%	75%	100%	0%	0%	65%	100%	En reunión del Comité de gestión y desempeño del 31 de octubre 2024 se aprobó el plan de preservación digital a largo plazo								
										Abrir el Plan de Preservación Digital en Comité Institucional de Gestión y Desarrollo	Humano, Financiero, Físico y Tecnológico	Activo	Plan de Preservación Digital aprobado	100%				100%					100%	En reunión del Comité de gestión y desempeño del 31 de octubre 2024 se aprobó el plan de preservación digital a largo plazo							
										Identificar el inventario documental relacionado con los archivos de Derechos Humanos, Derecho Internacional Humanitario, Memoria Histórica y Conflicto Armado para su protección y conservación según el artículo 64 de 2015, el protocolo de gestión de archivos de Derechos Humanos y la Circular 01 de 2017.	Humano, Financiero, Físico y Tecnológico	Activo	Registro del inventario documental relacionado con los archivos de Derechos Humanos, Derecho Internacional Humanitario, Memoria Histórica y Conflicto Armado	100%	10%	50%	75%	100%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	Actividad no realizada			
										Implementar Programa de Gestión Documental - PGD	Humano, Financiero, Físico y Tecnológico	Activo	Numero de actividades realizadas/Numero de actividades programadas(%)	60%	25%	50%	75%	90%	20%	50%	65%	80%							Se ha implementado el Sistema Integrado de Conservación (SIC) para garantizar que los funcionarios del Archivo cumplen con los requerimientos de Acuerdo 046 de 2004 en cual indica que los edificios y locales destinados como salas de archivos deberán cumplir con las condiciones de edificación, amueblamiento, modo ambiente, de seguridad y mantenimiento que garanticen la adecuada conservación de los acervo documental. Se han mantenido actualizadas, aprobadas, implementadas, evaluadas, controladas y publicadas las Tablas de Retención Documental		
										Implementar Plan de Inducción	Humano, Financiero, Físico y Tecnológico	Talento Humano	Numero de trabajadores y/o contratados con inducción en el periodo / Numero de trabajadores y/o contratados vinculados	100%	100%	100%	100%	100%	31%	100%	100%	100%								Se han inducido a 2 funcionarios (Backoffice) y Jose Cuvun Saavedra como conductor	
										Realizar informe semestral de evaluación de los procesos de inducción al DAFP	Humano, Financiero, Físico y Tecnológico	Talento Humano	Informes semestral presentado	2	-	1	-	1	-	1	-	1									Este informe ha sido elaborado y repase en la oficina de Talento Humano. A la fecha no ha sido reportado por el DAFP
										Implementar Proceso de Reducción	Humano, Financiero, Físico y Tecnológico	Talento Humano	Numero de funcionarios con excedentes/Numero de funcionarios notados de exceder de trabajo(%)	1	100%	100%	100%	100%	70%	90%	90%	-									El proceso se encuentra implementado y se continúa realizando la reducción. En el trimestre no se han ningún traslado de personal
										Elaborar y actualizar plan de provisión de recursos humanos	Humano, Financiero, Físico y Tecnológico	Talento Humano	Plan de provisión de recursos humanos documentado, aprobado y publicado	1	1	-	-	-	1	-	-	-									No aplica para el trimestre en estudio
										Elaborar y actualizar plan anual de vacantes	Humano, Financiero, Físico y Tecnológico	Talento Humano	Plan de vacantes documentado, aprobado y publicado	1	1	-	-	-	1	-	-	-									No aplica para el trimestre en estudio
										Ejecutar Programa de Evaluación de Desempeño Laboral	Humano, Financiero, Físico y Tecnológico	Talento Humano	(Personal con evaluación de desempeño / Personal al cual aplica la evaluación de desempeño)(%)	100%	100%	-	100%	-	100%	-	100%	-									No aplica para el trimestre en estudio
										Dar cumplimiento al Decreto 2011 de 2017 con el porcentaje de evaluación laboral a personas con discapacidad en el sector público	Humano, Financiero, Físico y Tecnológico	Talento Humano	(Porcentaje de la planta con participación de personas con discapacidad / Miles Porcentaje de la planta con participación de personas con discapacidad Decreto 2011(117)(%))	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%									Según Decreto 2011 de 2017 se debe tener en la planta de personal del sanatorio 2 funcionarios con la discapacidad establecida por decreto y solo se cuenta con una (1) Profesional Universitaria Grado 11 en Privacidad
					Implementar Plan Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo	Humano, Financiero, Físico y Tecnológico	Responsables SST	Numero de actividades realizadas/Numero de actividades programadas(%)	95%	25%	50%	75%	90%	10%	35%	55%	75%									Se da cumplimiento al plan anual de SST cuarto trimestre de 2024					
					Realizar informe de análisis de hora de llegada y salida de personal en Comité Institucional de Gestión y Desarrollo	Humano, Financiero, Físico y Tecnológico	Talento Humano	Informe socializado en Comité Institucional de Gestión y Desarrollo	4	1	1	1	1	0%	0%	0%	30%										Se hizo impresión de los plantines con el registro de ingreso y salida de funcionarios del trimestre para no fue socializado en el Comité				
					Identificar y documentar las razones del retiro de los servidores de la entidad	Humano, Financiero, Físico y Tecnológico	Talento Humano	Informe de análisis de razones de retiro del personal	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%										En el mes de diciembre 2024, tomaron la decisión de retirarse cuatro funcionarios, por pensión de jubilación				
					Elaborar, socializar e implementar protocolo de atención a los servidores públicos, frente a los casos de acoso laboral y sexual.	Humano, Financiero, Físico y Tecnológico	Talento Humano / Jurídica	Protocolo documentado, aprobado e implementado	100%	100%	100%	100%	100%	0%	0%	0%	0%										Actividad no realizada				
					Actualizar y aprobar Reglamento Interno de Trabajo	Humano, Financiero, Físico y Tecnológico	Talento Humano / Jurídica / Ciudad	Documento aprobado por Gerencia	-	-	-	100%	-	-	-	0%	30%										Se cuenta con el borrador del documento, el cual, se entregó a Jurídica para su revisión.				
					Socializar Reglamento Interno de Trabajo al personal	Humano, Financiero, Físico y Tecnológico	Talento Humano / Jurídica / Ciudad	Acta de socialización del Reglamento Interno de Trabajo	-	-	-	100%	-	-	0%	-	0%										No se socializó				
					Elaborar e implementar Programa de Entorno Laboral Saludable	Humano, Financiero, Físico y Tecnológico	Talento Humano	Numero de actividades realizadas/Numero de actividades programadas(%)	95%	25%	50%	75%	95%	0%	0%	50%	80%										En conjunto con el ARL, Prohiva se realizó taller sobre estilos de vida saludable el 02 de octubre 2024 con la participación de un 70% de los funcionarios				
					Elaborar e implementar Programa de Previsión Social	Humano, Financiero, Físico y Tecnológico	Talento Humano	Numero de actividades realizadas/Numero de actividades programadas(%)	95%	25%	50%	75%	95%	10%	40%	75%	100%										Comité de Bienestar Social y Talento Humano realizó compartir, el 18 de Diciembre 2024, con colaboradores de la entidad un compartir y se entregó detalle a cada funcionario. En el trimestre, se retiraron cuatro funcionarios por pensión de vejez. Se hizo foto de los servidores.				
					Desarrollar mecanismos que faciliten la institucionalización de la política de integridad con mira a garantizar el cumplimiento por parte de los servidores públicos y controlar las conductas de corrupción que afectan el logro de los fines esenciales del Estado	Humano, Financiero, Físico y Tecnológico	Talento Humano	Numero de actividades realizadas/Numero de actividades programadas(%)	90%	-	30%	60%	90%	-	100%	-	-										No aplica para el trimestre en estudio				
					PETI Plan Estratégico de TIC	3. Gestión con valores para resultados.						Gobierno Digital	Información, Documentación y Atención al Ciudadano	Gestion de las tecnologías de la información para el Sanatorio	Documentar y aprobar el Plan Estratégico de las Tecnologías de la Información - PETI Institucional en el marco de la normalidad vigente.	Humano, Financiero, Físico y Tecnológico	Sistemas	PETI documentado y aprobado.	1	1	-	-	-	1	-	-	-	No aplica para el trimestre en estudio			
															Implementar Plan Estratégico de las Tecnologías de la Información PETI.	Humano, Financiero, Físico y Tecnológico	Sistemas	Numero de actividades realizadas/Numero de actividades programadas(%)	95%	25%	50%	75%	95%	7%	41%	53%	67%				

Punto PND	Línea PND	Objetivo Sectorial	Objetivo Estratégico Institucional	Objetivo de Desarrollo Sostenible	Estrategia Transversal	Dimensiones del NDPC	Política de Gestión y Desarrollo Institucional	Proceso asociado	Objetivo	Actividad	Recursos	Responsable (s)	Indicador	ENTREGABLES EN LA VIGENCIA, METRICA Y SEGUIMIENTO												OBSERVACIONES 4° TRIM					
														Meta Vigencia	PRODUCTO PROGRAMADO TRIMESTRE				AVANCE ALCANZADO TRIMESTRE												
															TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV	TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV									
Punto por una gestión pública efectiva.	A. Transformación de la administración pública.	7. Fortalecer la capacidad institucional mediante la optimización de procesos, el empoderamiento del talento humano, la transformación cultural y la gestión del conocimiento, las tecnologías de la información y la comunicación y la infraestructura.	Considerar la transformación cultural y organizacional con una sentido de pertenencia.	ODS 16. Paz, justicia e instituciones sólidas.	MEC	7. Control Interno	Control Interno	Control Interno	Documentar, aprobar y publicar plan anual de auditorías para la vigencia 2024.	Humanos, Financieros y Tecnológicos.	Control Interno	Plan de Auditoría aprobado y publicado.	1	1	-	-	-	-	1	-	-	-	No aplica para el trimestre en estudio.								
									Implementar plan anual de auditoría.	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos.	Control Interno	(Número de actividades realizadas)/(Número de actividades programadas)*100.	100%	33%	33%	33%	15%	46%	62%	En el trimestre se realizó auditoría al proceso de Atención al ciudadano y talento humano.											
									Tificar los conflictos de interés identificados según la normativa en el marco del Comité Institucional de coordinación de control interno (MIPC).	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos.	Control Interno	Identificar conflictos de interés.	1	1	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	No aplica para el trimestre en estudio.			
									Identificar y/o mitigar los riesgos asociados a experiencias en los procesos de selección de los servidores (operación, orientación, actividad, entre otros) en el marco del Comité Institucional de Coordinación de Control Interno (MIPC).	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos.	Control Interno	Identificar riesgos en selección de servidores.	100%	100%	-	-	-	70%	-	100%	-	-	-	-	-	-	-	-	No aplica para el trimestre en estudio.		
									Adelantar un seguimiento y análisis periódico a la información reportada por parte de los centros de información generados por líderes de procesos.	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos.	Control Interno	Informe de seguimiento a centros de información generados por líderes de procesos.	100%	100%	-	100%	-	100%	-	100%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	No aplica para el trimestre en estudio.	
									Proporcionar una estructura de control de la gestión que especifique los alcances necesarios para combatir y fortalecer el Sistema de Control Interno.	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos.	Control Interno	(Número de actividades realizadas)/(Número de actividades programadas)*100.	100%	-	100%	-	100%	-	0%	0%	25%	-	-	-	-	-	-	-	-	El 27 de noviembre del 2024, Revisión fiscal remitido a la Gerencia de la Institución, donde recomienda sean actualizados manuales, reglamentos y procedimientos del Sanatorio de Contratación ESE. Al corte de fin de de 2024 se actualizó manual de contratación (proyecto en curso).	
									Realizar seguimiento a procedimientos contables que estén documentados y actualizados. (MIG)	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos.	Control Interno	(Número de actividades realizadas)/(Número de actividades programadas)*100.	100%	-	100%	-	100%	-	0%	0%	25%	-	-	-	-	-	-	-	-	No aplica para el trimestre en estudio.	
									Actualizar y socializar la matriz de información.	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos.	Control Interno	Documento actualizado.	1	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	No aplica para el trimestre en estudio.	
									Actualización de caracterización y actualización del proceso de control interno.	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos.	Control Interno	Caracterización actualizada.	1	1	-	-	-	-	0%	0%	0%	-	-	-	-	-	-	-	-	Actividad en realizada.	
									Publicar el informe de Evaluación del Sistema de Control Interno.	Humanos, Financieros y Tecnológicos.	Control Interno	Informe publicado en página web.	2	1	1	1	-	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	No aplica para el trimestre en estudio.	
									Plan de Seguridad y Privacidad de la información	3. Gestión con valores para resultados.	Seguridad Digital	Información, Documentación y Atención al Ciudadano	Documentar y aprobar plan anual de seguridad y privacidad de la información 2024.	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos.	Sistemas	Plan documentado y aprobado.	1	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	No aplica para el trimestre en estudio.
													Implementar el plan anual de seguridad y privacidad de la información.	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos.	Sistemas	(Número de actividades realizadas)/(Número de actividades programadas)*100.	95%	25%	50%	75%	95%	0%	10%	43%	0%	-	-	-	-	-	En el último trimestre no hubo avances en la implementación de la Política de seguridad y privacidad de la información.
					Fortalecer para identificar, gestionar, tratar y mitigar los riesgos de seguridad digital en el entorno, del ciclo en la creación e implementación de instrumentos de evidencia, resguardo y respuesta nacional en un marco de cooperación, colaboración y asistencia.	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos.	Sistemas	Plan documentado y aprobado.					1	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	No aplica para el trimestre en estudio.		
					Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la información	3. Gestión con valores para resultados.	Seguridad Digital	Información, Documentación y Atención al Ciudadano	Documentar y aprobar el Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la información institucional.	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos.	Sistemas	Plan documentado y aprobado.	1	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	No aplica para el trimestre en estudio.				
									Implementar el Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la información institucional.	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos.	Sistemas	(Número de actividades realizadas)/(Número de actividades programadas)*100.	95%	25%	50%	75%	95%	13%	45%	55%	62%	-	-	-	-	-	-	El 31 de Octubre del 2024, un reporte del Comité Institucional de Gestión y Desarrollo se socializó y aprobó la Política de escritorio limpio y pantalla limpia. El 01 de noviembre del 2024, se suscribió el contrato No. 026-2024 cuyo objeto fue "Adquisición de licencias software para los equipos de cómputo del Sanatorio de Contratación". El plan de mantenimiento preventivo a equipos fue realizado por el contrato tecnología en sistemas. Se realizó limpieza y se cambiaron piezas a algunos equipos para mejor funcionamiento. Los logs de vida de los equipos de cómputo fueron actualizados y entregados a la función encargada de atención general del Sanatorio.			
									Constar y publicar informes de seguimiento de la ejecución de la planeación estratégica institucional.	Humanos, Financieros y Tecnológicos.	Planeación	Seguimientos realizados y publicados.	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	El seguimiento a la ejecución de la planeación estratégica institucional está publicado en <a href="https://sanatoriocontratacion.gov.co/planes-y-programas/">https://sanatoriocontratacion.gov.co/planes-y-programas/</a>	
					4. Evaluación de resultados.	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	Planeación Institucional	Planeación Institucional	Constar y publicar informes de seguimiento de la ejecución del plan estratégico sectorial.	Humanos, Financieros y Tecnológicos.	Control Interno	Seguimientos realizados y publicados.	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	La ejecución del Plan estratégico sectorial está publicado en: <a href="https://sanatoriocontratacion.gov.co/planes-y-programas/">https://sanatoriocontratacion.gov.co/planes-y-programas/</a>			
									Constar y publicar informes de seguimiento de la ejecución de la planeación institucional.	Humanos, Financieros y Tecnológicos.	Control Interno	Seguimientos realizados y publicados.	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Informes de seguimiento a los planes institucionales publicados en <a href="https://sanatoriocontratacion.gov.co/planes-y-programas/">https://sanatoriocontratacion.gov.co/planes-y-programas/</a>			
									Definir la planeación institucional 2024. Identificando resultados, entregables, y métricas institucionales para la vigencia.	Humanos, Financieros y Tecnológicos.	Planeación	Plan de acción documentado y aprobado.	1	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	No aplica para el trimestre en estudio.		
					2. Direccionamiento estratégico y planeación	Planeación Institucional	Planeación Institucional	Planeación Institucional	Revisar y actualizar direccionamiento estratégico de la institución.	Humanos, Financieros y Tecnológicos.	Planeación / Gerencia	Acuerdo actualización direccionamiento estratégico.	1	1	-	-	-	-	-	-	-	20%	0%	0%	100%	-	-	Acuerdo No. 008 del 30 de octubre 2024 "Por medio del cual se actualiza del direccionamiento estratégico del Sanatorio de Contratación ESE"			
									Actualizar del mapa de procesos institucionales.	Humanos, Financieros y Tecnológicos.	Calidad	Acto administrativo adopción mapa de procesos.	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	No aplica para el trimestre en estudio.		
									Realizar proceso de ramburción a todo el regional del direccionamiento estratégico.	Humanos, Financieros y Tecnológicos.	Planeación	Regimen socialización direccionamiento estratégico.	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	El Acuerdo No. 006 del 30 de octubre 2024 fue socializado por los centros institucionales, el 27 de noviembre del 2024.		
									Realizar seguimiento al plan para el conocimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión.	Humanos, Financieros y Tecnológicos.	Calidad	Seguimientos realizados en Comité Institucional de Gestión y Desarrollo.	3	1	-	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	No se realizó seguimiento a MIPC.	
									Mantener Sistema EXOGUI debidamente actualizado.	Humanos, Financieros y Tecnológicos.	Jurídica	Sistema EXOGUI actualizado.	100%	100%	100%	100%	100%	0%	0%	0%	75%	-	-	-	-	-	-	-	-	La página del EXOGUI, la ha venido actualizando el profesional de Jurídica de la Institución.	
Realizar informe del estado de los procesos judiciales.	Humanos, Financieros y Tecnológicos.	Jurídica	Informe del estado procesos judiciales.	4					1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Informe de procesos judiciales se encuentra actualizado y está en trámite en la cuenta de correo mensual de la Contratación encargada del área Jurídica de la Institución.						
3. Gestión con valores para resultados.	Defensa Jurídica	Defensa Jurídica	Jurídico y Contractual	Elaborar proyecto de actualización del Manual de Contratación conforme a normativas legales vigentes aplicables.	Humanos, Financieros y Tecnológicos.	Gerencia / Contratos / Jurídica	Manual documentado.	1	1	-	-	-	-	-	-	-	80%	-	-	80%	-	-	At 31 de Diciembre 2024, está pendiente la actualización del Manual de contratación en cuanto a infraestructura (proyecto de esta adquisición, ampliación, construcción e infraestructura y adquisición biométrica) de acuerdo a la Resolución 1441 del 2024 expedida por el Ministerio de Salud por el proyecto de acuerdo entre la Junta Directiva del Sanatorio, la cual, no se ha podido iniciar por cuanto no han presentado en el Ministerio de Salud y Protección social algunos permisos, se hacen parte de dicha Junta.								
				Actualizar minuta de los contratos adelantados por la institución.	Humanos, Financieros y Tecnológicos.	Control / Jurídica	Documento aprobado.	1	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	No aplica para el trimestre en estudio.							
				Presentar a la Junta Directiva el proyecto Actualización Estatuto de Contratación.	Humanos, Financieros y Tecnológicos.	Gerencia / Jurídica	Acta de junta de Junta Directiva.	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	No se ha reunido la Junta Directiva del Sanatorio, por falta de quórum. No han presentado en el Ministerio de Salud y Protección social algunos permisos que hacen parte de dicha Junta.							
				Realizar reporte trimestral del estado de los procesos judiciales en plataforma SIHO.	Humanos, Financieros y Tecnológicos.	Jurídica	Reporte reportes realizados.	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	En la plataforma SIHO se reportaron los procesos judiciales.						
				Estructurar jurídicamente la contestación de los acciones de tutela presentadas en el periodo, en los que sea vinculado el Sanatorio de Contratación E.S.E.	Humanos, Financieros y Tecnológicos.	Jurídica	Porcentaje de Acciones de Tutela contestadas oportunamente en el periodo.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	En el cuarto trimestre se recibieron dos tutelas por los siguientes accionados: Heriberto Guerrero Guerrero, la cual, fue FALLIDA. No se concideraron las pretensiones del actor, pero la juez solicitó apoyo para que el accionante pueda cubrir el giro como paciente Hansen.					
				Estructurar jurídicamente la contestación de los demandas presentadas en el periodo, en los que sea vinculado el Sanatorio de Contratación E.S.E.	Humanos, Financieros y Tecnológicos.	Jurídica	Porcentaje de demandas contestadas oportunamente en el periodo.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	En este periodo la entidad no recibió ningún tipo de demanda administrativa ni civil.					







ARTICULACIÓN									ENTREGABLES EN LA VIGENCIA, METRICAS Y SEGUIMIENTO										OBSERVACIONES 4º TRIM														
Punto PND	Línea PND	Objetivo Sectorial	Objetivo Estratégico Institucional	Objetivo de Desarrollo Sostenible	Estrategia Transversal	Dimensiones del NDPE	Política de Gestión y Desarrollo Institucional	Proceso asociado	Objetivo	Actividad	Recursos	Responsable (s)	Indicador	Meta Vigencia	PRODUCTO PROGRAMADO TRIMESTRE					AVANCE ALCANZADO TRIMESTRE													
															TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV		TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV										
A. Transformación de la administración pública	7) Fortalecer la capacidad institucional mediante la optimización de procesos, el empoderamiento del talento humano, la articulación interna, la gestión del conocimiento, la información y la comunicación y la infraestructura.	Fortalecer y mejorar las capacidades e habilidades del personal que labora en el plantel.	ODS 3. Garantizar una vida sana promoviendo la reducción de riesgos y la promoción de estilos de vida saludables.	Plan de Incentivos Institucionales	1. Talento Humano	Gestión Estratégica del Talento Humano	Talento Humano	Contar con talento humano integral, ágil, comprometido y transparente, que contribuya a cumplir con la misión institucional y los fines del Estado, para lograr su propio desarrollo personal y laboral.	Implementar del Plan de Bienestar Social e Incentivos para la vigencia 2024.	Humanos, Financieros y Tecnológicos	Talento Humano	(Número de actividades realizadas/objetivos de programación)100.	95%	25%	50%	75%	95%	20%	50%	70%	60%	En el IV trimestre de 2024, se hicieron campañas de sensibilización y pedagogía con los trabajadores de la empresa y los enfermos de los Abogados Juan José y María Mercedes y Hospitalizados, basándose en tener conciencia de la importancia a carga del ahorro en los servicios públicos (agua, luz, teléfono, etc.), con el propósito de generar conciencia de ahorro y con los costos de vigilancia y control dentro a conocer los planes para combatir el desperdicio y ahorro de agua en los diferentes niveles, así como el consumo y ahorro de la luz. También por los diferentes departamentos del área administrativa se recomendaron y recordó la política de cero papel (paper) y uso del papel para la conservación del medio ambiente y optimizar el consumo del mismo. Se realizaron campañas de ahorro de agua, luz, teléfono, etc. Se realizaron campañas de ahorro de agua, luz, teléfono, etc. como también el seguimiento del Plan de Autoridad de Cambio PACA, la oferta de Control Interno, en las HogarInstitucionales, cuando correspondiere que estas últimas debían presentar informes trimestrales de seguimiento a este PLAN, informando a la Gerencia, sobre la implementación de las estrategias propuestas y el impacto generado. Hubo un recordatorio en el grupo de correo en algunas unidades, debido a la compra de equipos de atención telefónica y electromecánica, además la oferta de la beneficiaria mediante del el talento humano en proceso. 3. Se dio atención al personal emergente de la vigilancia y a todo el personal de la institución para que se adueñen y desconecten los aparatos electrónicos, de gestión que se les brinda, con la formación necesaria y que se apaguen todos los equipos que no sean necesarios. 4. Se realizó pedagogía a través de los grupos de WhatsApp mediante Tics y ahorro y sustentabilidad en el consumo de los servicios públicos. Asimismo se realizó para atender pendientes legal de agua y darle solución, al igual indicarle por todos los servicios de cada casa la importancia de mantener los recibos pagados cuando no se recibe el mismo. En el último trimestre de 2024 se realizó una Asamblea, se realizaron con el fin de desarrollar actividades de sensibilización frente al uso correcto de estos recursos públicos.											
													Documentar y aprobar un comité de gestión y desempeño/Plan Institucional de Capacitación 2024	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológico	Talento Humano	Plan Institucional de capacitación documentado y aprobado en comité de gestión y desempeño	1	1	-	-	1		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
													Implementar el Plan Institucional de Capacitación para la vigencia 2024	Humanos, Financieros y Tecnológicos	Talento Humano	(Número de actividades realizadas/objetivos de programación)100.	90%	25%	50%	75%	90%		0%	7%	40%	81%	Durante el último trimestre se realizaron capacitaciones y se hizo gestión con la API, Psitología, Psicología de 202-2021 para el cumplimiento de los siguientes capacitaciones: Neurobiología, estilos de vida saludable, conflicto de intereses, socialización de protocolos en servicios asistenciales (formación), trabajo en equipo, competencias para la atención inclusiva a personas en condición de discapacidad, trabajo en equipo, comunicación asertiva, salud mental en la transición a la jubilación, higiene personal, inspecciones a domicilio de trabajo entre otros. Se cuenta con las actas de los cursos. El porcentaje ejecutado de capacitaciones al 31 de diciembre fue del 81% con respecto a lo programado en el transcurso de la vigencia 2024						
Punto por una gestión pública efectiva	A. Transformación de la administración pública	6) Aumentar la eficiencia en el gasto optimizando los recursos financieros disponibles y generando nuevos con el apoyo de todos.	ODS 16. Paz, justicia e instituciones sólidas.	Dec 780 de 2016, Ley 1438 de 2011, art 6º	3. Gestión con valores para resultados	Gestión presupuestal y eficiente del gasto público	Financiero	Mantener niveles de cartera adeudada y mejorar el flujo de caja.	Realizar informe mensual a la Gerencia del estado de cartera, carta sin identificar facturación reducida e informe general de glonas.	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológico	Cartera	Informe presentado	10	1	3	3	3	0%	3	3	3	Se realizaron informes mensuales a gerencia en los cuales se identifica el estado de la cartera, ventas mensuales, glonas y pagos recibidos así: 1) Informe del 20 de NOVIEMBRE del 2024, mediante oficio CYC 063-2024, en el cual se rinde informe del tercer trimestre del año en curso, cartera \$ 1.961.809.897,35 - ventas e cobros \$ 17.704.123, total ventas \$ 88.978,825. Las glonas recibidas fueron \$ 18.974.293 por los conceptos de acuerdo a la resolución 3047 del 2020 Autorización, facturación, reports, tarifa, de los cuales se accaparon \$329.530,- y se recibieron pagos por valor de \$ 151.519.797,- 2) Informe del 27 de diciembre del 2024, mediante oficio CYC 066-2024, en el cual se rinde informe del mes de noviembre del 2024, con cartera \$ 1.961.535.877,00 - ventas e cobros \$ 18.961.462,- total ventas \$116.418.897 - Se recibieron glonas por \$6.333.142 por conceptos según la resolución 3047 del 2020 Autorización, facturación, reports, tarifa, de los cuales no se accaparon ninguna, y se recibieron pagos por \$73.504.075.  Se concluyen en el cierre del año con los diferentes EAPS así: • Acta de fecha 30 de diciembre de 2024 entre el Sanatorio de Contratación E.S.E y PPG/IT/Alp por valor de 3.202 los cuales acepta la EPS controlada de pago e ingreso glonas. • Acta numero 7784 de fecha 28 de noviembre de 2024 entre el Sanatorio de Contratación E.S.E y ASMET SAAUD por valor de 3.374,639 de los cuales acepta la EAPS para su cancelación posterior. • Acta de compromiso de separación de cartera circular 030 del 2015 entre el sanatorio de contratación y Farmatrol en el cual se comprometen a la cancelación de cartera. • Acta de compromiso de separación de Cartera entre el sanatorio de contratación E.S.E y EPS SUBAMERICANA en el cual los partes se comprometen a realizar respectivo cruce de cartera. • Acta de compromiso de separación de Cartera circular 030 del 2015, entre el sanatorio de Contratación E.S.E y Sanitas EPS en el cual los partes se comprometen a cruzar cartera y pasivos.  • Durante el cuarto trimestre del año 2024 se realizaron informes mensuales a Gerencia en los cuales se logra identificar que a la fecha no se han presentado este año aumentos, pero que existen aumentos de años anteriores los cuales suman \$36.627.856 con las distintas EPS liquidadas. • Se hizo entrega de información de la EPS COMPARTA a la asesora jurídica para adelantar proceso de tutela.											
													Realizar informe mensual a la Gerencia de motivos de glona generados por deficiencias en la facturación de servicios de salud	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológico	Facturación	Informe presentado	4	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
													Realizar informe mensual a la Gerencia de la facturación generada	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológico	Facturación	Informe presentado	10	1	3	3	3		1	3	3	3	1	3	3	3	3	3	3
Punto por una gestión pública efectiva	A. Transformación de la administración pública	6) Aumentar la eficiencia en el gasto optimizando los recursos financieros disponibles y generando nuevos con el apoyo de todos.	ODS 16. Paz, justicia e instituciones sólidas.	Política Nacional de Hanson	3. Gestión con valores para resultados	Servicio al ciudadano	Programa Hanson, Gerencia, Pension	Gestionar y ejecutar convenios interadministrativos para la búsqueda activa e capacitación en la enfermedad de Hanson	Documentar y aprobar un Comité Institucional de Gestión y Desarrollo el Plan de Autoridad y Costos Ambientales (PACA) para la vigencia 2024.	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológico	Programa Hanson / Gerencia	Convenio interadministrativo para la búsqueda activa e capacitación en la enfermedad de Hanson ejecutados	2	-	-	1	1	-	20%	42%	100%	En el cuarto trimestre se desarrolló el Convenio Interadministrativo contrastado con la Secretaría de Salud de Santander por valor de \$ 4.800.000.000.											
													Actualizar y aprobar Reglamento de Cartera	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológico	Cartera / Jurídica	Acto administrativo adopción Reglamento de Cartera	1	-	-	-	-		20%	100%	-	-	-	-	-	-	-		
													Socializar Reglamento de Cartera al personal y asesoría jurídica	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológico	Cartera	Acta de socialización del Reglamento de Cartera	1	-	-	1	-		-	-	-	-	-	-	-	-	0%	-	-
Punto por una gestión pública efectiva	A. Transformación de la administración pública	6) Aumentar la eficiencia en el gasto optimizando los recursos financieros disponibles y generando nuevos con el apoyo de todos.	ODS 16. Paz, justicia e instituciones sólidas.	Plan de Autoridad y Costos Ambientales (PACA)	2. Descontaminación Estratégico y Pension	Planeación Institucional	Ambiente Físico	Preparar por el desarrollo de estrategias que permitan un uso racional, eficiente y adecuado de los recursos en la entidad mediante la implementación, seguimiento y evaluación del Plan de Autoridad y Costos Ambientales (PACA) para la prevención y mitigación de los impactos ambientales que se generan por medio de las actividades realizadas en la institución	Documentar y aprobar un Comité Institucional de Gestión y Desarrollo el Plan de Autoridad y Costos Ambientales (PACA) para la vigencia 2024.	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológico	Ambiente Físico	PACA, aprobado en Comité Institucional de Gestión y Desarrollo	1	1	-	-	-	1	1	-	-	No aplica para el trimestre en estudio											
													Condicional Mensual Cartera - Facturación Prepagada	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológico	Cartera / Facturación / Prepagado	Acta de conciliación	12	3	3	3	3		2	3	3	3	3	3	3	3			
													Convenir para la ESE Sanatorio de Contratación para mejorar la sostenibilidad financiera con servicios afines.	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológico	Programa Hanson / Gerencia	Convenio interadministrativo para la búsqueda activa e capacitación en la enfermedad de Hanson	2	-	-	1	1		-	20%	42%	100%	-	-	-	-	-	-	

ARTICULACIÓN									ENTREGABLES EN LA VIGENCIA, METRICAS Y SEGUIMIENTO											OBSERVACIONES 4° TRIM			
Pacto PND	Línea PND	Objetivo Sectorial	Objetivo Estratégico Institucional	Objetivo de Desarrollo Sostenible	Estrategia Transversal	Dimensiones del NDSP	Política de Gestión y Desempeño Institucional	Proceso asociado	Objetivo	Actividad	Recursos	Responsable (s)	Indicador	Meta Vigencia	PRODUCTO PROGRAMADO TRIMESTRE				AVANCE ALCANZADO TRIMESTRE				
															TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV	TRIM I		TRIM II	TRIM III	TRIM IV
Pacto por una gestión pública efectiva.	A. Transformación de la administración pública.	E. Alcanzar la eficiencia en el gasto optimizando los recursos financieros disponibles y generando méritos con el agente de todos.	Generar actuaciones que aseguren el uso racional de los recursos naturales y la reducción y manejo adecuado de emisiones, residuos sólidos, vertidos, gases, ruidos (Decreto 027 de 2011).	ODS 16. Paz, justicia e instituciones sólidas.	Plan de Autenticidad y Gestión Ambiental -PAGA	2. Ordenamiento Territorial y Planeación	Planeación Institucional	Ambiente Físico	Responsar por el desarrollo de estrategias que permitan un uso racional, eficiente y adecuado de los recursos en la entidad mediante la implementación, seguimiento y evaluación del Plan de Autenticidad y Gestión Ambiental enfocado hacia la prevención y mitigación de los impactos ambientales que se generan por medio de las actividades realizadas en la institución.	Ejecutar el PAGA durante la vigencia 2024	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos.	Ambiente Físico	(Número de actividades realizadas)/(Número de actividades programadas)*100.	95%	25%	50%	75%	90%	20%	50%	75%	95%	En el IV trimestre de 2024, se hicieron campañas de sensibilización y pedagogía con los trabajadores de la empresa, tanto Asesoriales, Administrativos, Trabajadores Oficiales y los enfermos de los Abergues San Juan Bosco y María Mazzarelli y Hospitalizados, involucrados tomar conciencia de la importancia e importancia del ahorro en los servicios públicos (agua, luz, teléfono etc.) con el personal de portaria facturación de urgencias y en los rondos de vigilancia y control dentro y exterior TCS para controlar el desperdicio y ahorro de agua en los diferentes sede, así como del consumo y ahorro de la luz. También por las diferentes dependencias del área se promovió y recorrió la práctica de cero papel (ahorro y uso del papel) para la conservación del medio ambiente y optimizar el consumo del papel. Se validaron la compra de nuevas máquinas, toda esa que los que había en varias dependencias como los de facturación de urgencias y de consulta externa eran muy obsoletos en su manejo y se solían gastar mucha papelería, se realizaron cambios de bruno terminales que estaban presentando gases, al igual que los ductos de baño. Se recomiendo no hacer lavados y desinfección con la Hloroxidadora, pues al parecer estaba generando la cantidad de agua.
									Elaborar informe anual de ejecución del Plan de Autenticidad y Gestión Ambiental -PAGA- 2024	Humanos, Financieros, Físicos y Tecnológicos.	Ambiente Físico	Informe ejecución PAGA 2024 presentado al comité de Gestión y Desempeño	1	-	-	-	1	-	-	-	50%	Dentro del Programa de Actividades del PAGA ejecutadas: 1. Se hizo énfasis en el ahorro de agua, luz eléctrica, pagada y desconectado de los equipos de computo y aparatos eléctricos, en horas de descanso y de salida al almuerzo. 2. Por parte de la oficina de Control Interno se hizo checklist mensual de gastos en los servicios públicos (agua, luz, teléfono etc.) como también el seguimiento del Plan de Autenticidad de Gestión PAGA. 3. Se realizó tratamiento en el grado de energía en algunos sables debido a la compra de eq. de avaros (trampolines y electrodomesticos además la oficina de la Electrificación manifestó que el Kibazo hora subió el precio. 4. Se realizó pedagogía a través de los grupos de whatsapp invitando TCS de ahorro y autenticidad en el consumo de los servicios públicos, se realizaron rondos para decir pequeños lugares de ahorro y darle solución, al igual indicando por todos los servicios de cada área la importancia de mantener los bombillos apagado cuando no se necesitan.	