

ACTA DE REUNIÓN

Tipo de Reunión		COMITÉ COPASST		Acta No.		013	
Fecha			Hora Inicio	1630 p.m.	Hora Finalización		17:30p.m.
Día	Mes	Año					
07	07	2021					
Lugar		OFICINA DE PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN					
NOMBRE				Cargo			
1	ESTRELLA RODRÍGUEZ PEREIRA			Presidenta COPASST			
2	ANA MILENA ANAYA ÁLVAREZ			Secretaria COPASST			
3	ALBA ROSA PEREZ			Integrante COPPAST			
4	DORIS SANTOS VEGA			Integrante de COPASST			
5	MARIA LOPEZ ARIZA			Integrante de COPASST vía virtual			
6	LILIANA PALACIOS			Integrante COPPAST vía virtual			
INVITADOS							
	ALVARO GAMBOA			Invitado vía virtual-Encargado de SST			
ORDEN DEL DÍA							
1. Saludo por parte de la Jefe Estrella Rodríguez, presidenta de COPASST							
2. Comprobación del Quórum.							
3. Lectura y Aprobación del Acta anterior							
4. Informe vacunación COVID							
5. Informe enviado Dra. Silvia Claro Doctora por queja presentada por Dra. Angélica María Contreras por parte de Presidente del COPASST y el Ing. Gamboa.							
6. Informe de seguimiento de los trabajadores con restricciones y recomendaciones							
7. Propositiones y varios							
DESARROLLO DE LA REUNION							
<p>Siendo las 16: 30 horas del día miércoles 07 de Julio del 2021, se da inicio a la reunión del COPASST, con la presencia de 6 integrantes de Comité, 2 de forma virtual y 4 presenciales, invitado uno de forma virtual, tomando la palabra jefe Estrella presidenta del COPASST, quien da un saludo a los presentes, se llama a lista verificando que hay quórum reglamentario, se continua con la reunión.</p> <p>Seguidamente se da lectura al acta anterior, se pone a consideración de los asistentes, el Ing. Gamboa solicita hacer una modificación, en el sentido que no es el, quien solicita que las incapacidades se den por el termino de los 14 días, que el sugiere que se haga por ese término, que ese término es el establecido por protocolo que debe permanecer en aislamiento toda persona que salga positiva.</p> <p>La presidente del COPASST informa a los presentes que a la Dra. Angélica, el fin de semana anterior se realizó exámenes de antígenos de IgG e IgM los cuales se encuentran positivos, pregunta al Ingeniero Gamboa que si ese caso ya fue reportado a la ARL.</p> <p>Ingeniero Gamboa interviene expresando que el día sábado la Dra. Angélica le llamo para dar a conocer los resultados de laboratorios realizados este mismo día, refiere que el de una vez realizo el reporte a la ARL como accidente laboral y que el día Domingo activo el reporte de Riesgo Biológico. Expresa que la Dra. Angélica el día martes consulta por el servicio de urgencias donde el medico de turno da incapacidad; y le informa que la ARL la va a llamar para valorarla, es así como el día de hoy 07/07/20201 la Dra. Angélica María Conrearas es valorada por el médico de la ARL quien deja incapacidad hasta el día viernes.</p>							

ACTA DE REUNIÓN

Jefe Estrella presidenta del COPASST le solicita al Ing. Gamboa que se debe solicitar a la ARL y/o a la médica que solicite la valoración con especialista para que le sean ordenados los apoyos diagnósticos para poder saber que está pasando con la salud de la Dra. Angélica.

Informe de seguimiento de los trabajadores con restricciones y recomendaciones.
Ingeniero Gamboa interviene solicitando que necesita el apoyo de las personas del COPASST para la Inspección de puestos de trabajo, Jefe Estrella dice que realizara acompañamiento.

Seguidamente Jefe Estrella nos informa que si se ha realizado seguimiento de algunos de los trabajadores que presentan algún tipo de restricción, da a conocer lo que se está presentando con los siguientes trabajadores:

- ✓ Aleida Araque: trabajadora que se encuentra pasando por enfermedad de diabetes.
- ✓ Jenny Parra: trabajadora que en 15 días le realizan su cirugía de rodilla.
- ✓ Rubiela Plata: trabajadora con túnel del carpo bilateral.

Presidenta del COPASST solicita al Ingeniero Gamboa la necesidad de oficializar a la nueva jefe de los trabajadores oficiales no dejar a 2 personas tienen restricciones en un mismo servicio como es Lavandería, solicita que por la salud de estas personas deberían dejar una persona que no tenga ninguna restricción con una de las que tienen restricciones, que de esta manera es más factible que se apoyen, porque de lo contrario las 2 personas con restricciones van a terminar peor, se debe solicitar a la Sra. Sol Ángel jefe de los trabajadores oficiales, revisar las restricciones y recomendaciones de cada uno de los trabajadores, para la asignación de turnos.

La presidente del COPASST solicita al Ingeniero Gamboa, solicitar a los trabajadores de cocina que se debe garantizar la comida a las personas que se encuentren en el servicio de observación de urgencias, toda vez que en muchas ocasiones tienen que permanecer por varias horas hasta que el medico los puede atender, o mientras esperan los resultados de laboratorio, situación que se viene presentado con los pacientes que vienen con sintomatología compatible con COVID 19, porque es incierto el tiempo que deben esperar hasta que reciben la atención médica.

Jefe Estrella da a conocer informe de vacunación COVID en el Municipio a 30 de junio, se recibieron 1877 dosis distribuidas así: 1377 dosis de SINOVAC, 490 de ASTRAZENECA y un vial vacío; las cuales a fecha 30 de junio del 2021 se aplicaron en su totalidad, siendo uno de los municipios de la provincia Comunera con la mejor cobertura en vacunación COVID 19,

Solicita a los presentes informar a la comunidad, familiares y amigos, que se tiene biológico contra INFLUENZA disponible para vacunar a todas las personas mayores de 60 años,

PROPOSICIONES Y VARIOS:

La presidente del COPASST informa a los presentes que en próximos días se estará realizando arreglos locativos en los servicios de Urgencias.

De otra parte informa que durante los días viernes 9, sábado 10, lunes 12 y martes 13 se estará realizando jornada de vacunación contra el COVID 19 en la sede carrasquilla, para toda la población mayor de 18 años con y sin comorbilidades, a fin que toda la Comunidad del municipio de Contratación que aún no ha recibido el biológico contra el COVID 19 se aplique el biológico.

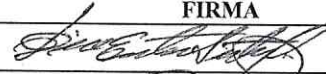

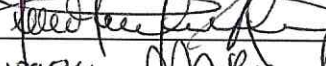
Compromisos

- Inspección por los servicios
- Oficializar a Sol Ángel sea revisado el tema de las restricciones y recomendaciones de los trabajadores.

Se da por terminada la reunión 17:30 Se Anexa firma de asistencia. ARL no asiste.

Se anexa planilla de asistencia,

PLANILLA REGISTRO ASISTENCIA COMITÉ COPASST, SANATORIO DE CONTRATACION ESE.

FECHA	JULIO 7 DE 2021	HORA	4: 00p. m.	LUGAR	OFICINA COORDINACION ENFERMERIA
OBJETIVO	SOCIALIZACION TEMAS COVID 19 REGISTRADOS PERSONAL QUE LABORA EN EL SANATORIO CONTRATACION, TEMAS A DESARROLLAR MES DE JULIO 2021 COPASST-, INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS DEL 1 AL 30 DE JUNIO DEL 2021				
TEMA	REUNION MENSUAL DEL COPASST, SANATORIO DE CONTRATACION E.S.E.				
Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	IDENTIFICACION	CORREO ELECTRONICO	Nº TELEFONO	FIRMA
1	Dona Ester Santos Vega	30208607	Estersantos@gmail.com	7702594301	
2	Estrella Rodriguez Perera	37943562	estrellarodriguezperera@gmail.com	3132243907	
3	Palacio Rodriguez Liliana Marcela	1096949029	presupuesto@sanatoriocontratacion.gov.co	3165352111	
4	Lopez Ariza Maira	1024492081	seguridad@sanatoriocontratacion.gov.co	3204313184	MARIA LOPEZ
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					

Calle 3 No. 2-72; Contratación - Santander

Código Postal: 683071

Teléfono: (097) 96916987

Web: www.sanatoriocontratacion.gov.co

E-mail: copasst@sanatoriocontratacion.gov.co

