

Tipo de Reunión			COMITÉ COPASST		Acta No.	011
Fecha			Hora Inicio	11:30 a.m.	Hora Finalización	13:00 p. m.
Día	Mes	Año				
20	08	2020				
Lugar		OFICINA DE PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN				
Invitados				Cargo		
1	YOLIMA SANDOVAL BENAVIDES			Vice Presidenta COPASST		
2	ANA MILENA ANAYA ÁLVAREZ			Secretaria de COPASST		
3	LILIANA MARCELA PALACIO RODRÍGUEZ			Integrante de COPASST		
4	MARÍA LÓPEZ			Integrante de COPASST		
5	ALBA ROSA PÉREZ			Integrante de COPASST		
Invitados				Cargo		
6	CAMILA ANDREA PABÓN MORALES			Jefe Talento Humano		
ORDEN DEL DÍA						
1. Saludo Vice presidenta Yolima Sandoval						
2. Comprobación del Quórum.						
3. Lectura y Aprobación del Acta anterior						
4. Lectura de Oficios Enviados a Gerencia						
5. Revisión de Base de Datos personal con Alto Riego o Restricciones						
6. Revisión de Encuesta de Ingreso COVID-19 que se realiza por cada trabajador						
7. Información de las medidas tomadas por la ARL para los dos casos presentados en la Institución.						
5. Informe word						
6. Varios						
7. Conclusiones y compromisos						
DESARROLLO DE LA REUNION						
Una vez verificado que había quórum se dio inicio a la reunión con la participación de cinco (5) integrantes del COPASST.						

Siendo las 11:30 de la mañana se da inicio a la reunión del COPASST, se da lectura del acta anterior, se pone en consideración de los asistentes, tomando la palabra la Vice Presidente del COPASST, quien da lectura a oficio enviado a la Gerencia con referencia de lo Festivos y Dominicales de los trabajadores con restricciones, la Jefe Camila pide el uso de la palabra y refiere que ella NO está de acuerdo en que los trabajadores con restricciones tengan más de dos dominicales, porque sí es bueno pensar en su situación económica del trabajador, pero que también se debe pensar en la Institución.

Jefe Camila nos entrega una Base de Datos donde se puede evidenciar restricciones de los trabajadores para revisar como ubicar al personal, Ingeniera Liliana explica que debemos socializar y analizar la Base con Restricciones de los trabajadores para poder dar un concepto de mejora y realizar un oficio a gerencia para darlo a conocer.

La vice presidenta del COPASST reitera que se debe hacer revisión de la carga laboral y deja como ejemplo el trabajo del día domingo en el Albergue.

La Jefe de Talento Humano, hace referencia al caso de Rosa María, ella dice que solicito se le quitaran los festivos debido a su restricción después del Accidente, deja claro que el Jefe Pablo Emiro la dejó ella 4 meses en un mismo sitio porque ella solicito no la cambiaran de este sitio de trabajo, Comité solicita que en otras oportunidades es bueno solicitar a los trabajadores que realicen estas solicitudes por escrito.

El Ingeniero Álvaro nos envía vía Wasap circular interna N° 024-20 del día de hoy para socializarla se da lectura (María López).

Alba Rosa Pérez pide la palabra para poder hablar del tema de los casos positivos presentados en la Institución porque a ella la llamaron de la SSM donde le realizaron algunas preguntas; vice presidenta toma la palabra y refiere que se debe saber manejar la información y estar seguros así sea la SSM quien está llamando.

La Vicepresidenta expresa que la secretaria de salud municipal notifico 2 casos positivos para COVIT 19, los cuales corresponden a dos empleados del Sanatorio de Contratacion ESE. Una vez conocidos los casos (Jueves 13 de 2020 a las 4:00 de la tarde) de forma inmediata se aislaron en sus sitios de residencia de cada uno, seguidamente el COVE Institucional se reunió tomando las siguientes medidas para disminuir el riesgo a los pacientes albergados, empleados y comunidad en general.

1. El día 14 tomaron muestras de sangre para realizar la prueba rápida para COVID19 a los 2 casos Positivos identificados con las CC 6.597.585 Y 37.943.562.
2. Los resultados obtenidos de la prueba rápida realizada el día 14 para paciente con CC 6.597.585 arrojó Negativa para IgG e IgM. Y fue uno de los casos reportados a la SSM por parte de la Epidemióloga Luz Dary Quintero de la Secretaria de Salud Departamental, asimismo el resultado para la paciente cc 37.943.562 Negativa para IgG y IgM.
3. Ordenan cerrar el servicio de consulta externa y vacunación, quedando solo las atenciones de RCV y mujeres gestantes.
4. Se realizara visita Domiciliaria a los sintomáticos Respiratorios

5. El servicio de urgencias continuara su atención las 24 horas
6. El día 17 de Agosto se tomara nuevamente muestras de Hisopado a los 2 casos POSITIVOS para confirmar el Diagnostico o Descartarlo.
7. El día 20 de agosto se obtuvieron los resultados de las muestras de hisopado nasofaríngeo tomadas a los casos positivos, obteniendo un resultado
8. RT-PCR PARA SARS-COV2 (COVID 19, METODO UTILIZADO: REACCION EN CADENA DE LA POLIMERASA TIPO DE MUESTRA: H. NASOFARTINGEO. FECHA DE PROCESAMIENTO DE LA MUESTRA(20/08/2020) RESULTADO: **NEGATIVO:**

Jefe Camila expresa que se habló con la ARL y la EPS, entonces ellos dijeron:

EPS: Asume cualquier procedimiento si el contacto ha sido externo.

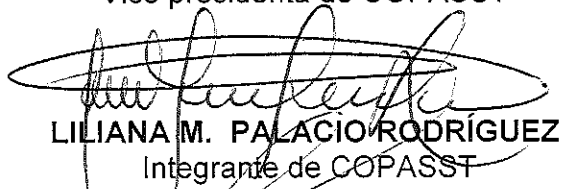
ARL: Asume como Accidente Laboral, ellos colaboran con las muestras siempre y cuando sean justificadas, se realizó el cerco epidemiológico, se tomaron pruebas rápidas, dentro de la Institución por que así lo solicitaron y durante la semana debe estar llamando un Epidemiólogo.

Jefe Camila expresa que la Institución aún no ha recibido ningún tipo de ayuda ni de llamada por parte de la ARL solo que se realizará el cerco y se tomara la prueba rápida y se encuentra a la espera de la llamada por parte del epidemiólogo.

COMPROMISOS:

1. Realizar socialización y análisis de la base de datos de restricciones de los trabajadores
2. Realizar Análisis de la Base de Datos de los trabajadores con alto Riesgo desde la valoración realizada por la Dra. Arledys.
3. Realizar oficio para Talento Humano y Gerencia emitiendo el concepto y sugerencia de COPASST para los trabajadores con restricciones.
4. Jefe Camila realizara oficio para los trabajadores sobre la encuesta que se diligencia a la entrada, se solicitara al trabajador que debe realizar reporte al médico si presenta T° 37.8 o SUPERIOR y/o cualquier sintomatología para COVID -19.


YOLIMA SANDOVAL BENAVIDES
Vice presidenta de COPASST


LILIANA M. PALACIO RODRÍGUEZ
Integrante de COPASST


CAMILA ANDREA PABON MORALES
Jefe Talento Humano

ANA MILENA ANAYA ÁLVAREZ
Secretaria de COPASST


ALBA ROSA PÉREZ
Integrante de COPASST


MARÍA LÓPEZ
Integrante del COPASST