

## COMITÉ INSTITUCIONAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO

ACTA Nº	FECHA			TIPO DE REUNIÓN	HORARIO	LUGAR
	Día	Mes	Año			
003	09	06	2020	Ordinaria	8:00 am - 10:00 am	Gerencia

### PARTICIPANTES

- |                                      |                         |
|--------------------------------------|-------------------------|
| 1. FREDY EDUARDO FONSECA SUÁREZ      | Gerente                 |
| 2. LILIANA MARCELA PALACIO RODRIGUEZ | Encargada de Planeación |
| 3. CAMILA ANDREA PABÓN M             | Encargada Tal. Humano   |
| 4. ANDRES FELIPE CALDERON RIAÑO      | Encargado de Sistemas   |
| 5. DORIS ESTHER SANTOS V             | Encargada de Archivo    |
| 6. MARIA LÓPEZ ARIZA<br>Ciudadano    | Encargada Aten.         |

### INVITADOS

- |  |                      |
|--|----------------------|
| 1. GLORIA ESPERANZA BERDUGO<br>Interno | Encargada de Control |
| 2. OLINTO MIELES BURGOS<br>Hansen      | Encargado programa   |

### ORDEN DEL DÍA

1. Verificación del Quorum
2. Socialización resultados FURAG 2019 y orientaciones MIPG con asesor del Ministerio de salud.
3. Propositiones y asuntos varios

### DESARROLLO DE LA REUNIÓN

#### 1. Verificación del Quórum

Se cuenta con quorum reglamentario al estar presentes seis (6) integrantes del Comité.

#### 2. Socialización resultados FURAG 2019 y orientaciones MIPG con asesor del Ministerio de Salud.

La Ing. Liliana Palacio da la bienvenida al profesional Javier Niño, quien estará como asesor desde el Ministerio de Salud y Protección Social para el Sanatorio de Contratación E.S.E con las actividades relacionadas con el Modelo Integrado de Planeación y Gestión; al respecto Javier consulta sobre las actividades que ha adelantado el Sanatorio, la Dra. Gloria Berdugo informa que se han realizado las actividades de autodiagnóstico pero no se hizo seguimiento, así mismo indica que una de las limitantes ha sido a consolidación de evidencias. Respecto al tema de evidencias el asesor orienta que estas pueden estar dispuestas en la web, en una herramienta interna y en físico, con la justificación del porqué se dispone de esa manera la evidencia, en lo posible los documentos que así lo permitan deben estar dispuestos para el público.

CONTINÚA ACTA N.º 003 DE 2020 DEL COMITÉ INSTITUCIONAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO

La encargada de Planeación presenta el comparativo FURAG 2018-2019 por cada una de las dimensiones y políticas, globalmente hubo una disminución en el puntaje y ahora se debe trabajar en ello, ya que la meta del Gobierno Nacional es subir 10 puntos en el cuatrienio.

Finalmente, el doctor Olinto realiza consulta sobre el apoyo en la Dimensión de Gestión del Conocimiento, al respecto el asesor informa que implica Documentar e identificar cuáles conocimientos son clave para la operación de la entidad, cómo se capacita y se trasfiere el conocimiento. Así mismo se revisa la necesidad de una herramienta para la consolidación de las evidencias del modelo.

### 3. Proposiciones y Varios

No hubo

#### COMPROMISOS

- Remitir al asesor la presentación de resultados FURAG 2018-2019 y formulario con respuestas de 2019.
- Proponer una alternativa para consolidar evidencias del FURAG por parte de Planeación.
- Se programa la próxima sesión para el miércoles 24 de junio a las 2:00 p.m.

#### EN CONSTANCIA FIRMAN:



**FREDY E. FONSECA SUÁREZ**  
Gerente



**LILIANA M. PALACIO RODRÍGUEZ**  
Encargada Planeación y Presupuesto